

الجمهورية العربية السورية

وزارة التعليم العالي

قرار رقم ١٦/و

وزير التعليم العالي

بناءً على القانون الأساسي للعاملين في الدولة رقم ٥٠/ لعام ٢٠٠٤
وعلى أحكام المرسوم التشريعي رقم ١٤٣/ لعام ١٩٦٦ المتضمن إحداث وزارة التعليم العالي
وعلى أحكام المرسوم التشريعي رقم ٢٨١/ لعام ٢٠١٤ ولا سيما المادة الثالثة منه
وعلى كتاب رئاسة مجلس الوزراء رقم ١/١٥٧٨٩ تاريخ ١/١٠/٢٠١٤
وعلى مقتضيات المصلحة العامة

يقرر ما يلي:

- مادة ١- تحدث في الجامعات الحكومية والجامعة الافتراضية السورية في وزارة التعليم العالي مديرية التنمية الإدارية تتبع إدارياً لرئيس الجامعة وفنياً لوزارة التنمية الإدارية.
- مادة ٢- تحدد مهام مديرية التنمية الإدارية بما يلي:
- العمل على وضع إطار تحليلي للواقع الإداري في الجامعة وإطار تنفيذي لآليات النهوض بهذا الواقع بالتنسيق والمتابعة مع وزارة التعليم العالي ووزارة التنمية الإدارية.
 - وضع الخطة السنوية للتنمية الإدارية في الجامعة وفق الخطة النموذجية المعتمدة بالتنسيق مع المديرية المعنية وتتبع تنفيذها بشكل شهري وإعداد التقارير الخاصة بذلك.
 - وضع الخطة السنوية لتأهيل وتدريب الكوادر البشرية في الجامعة وفق الخطة النموذجية المعتمدة بالتنسيق مع المديرية المعنية وتتبع تنفيذها بشكل شهري وإعداد التقارير الخاصة بذلك.
 - القيام بإجراء دراسات تتمحور حول المشاكل أو المعوقات التي تواجه عملية التنمية الإدارية في الجامعة واقتراح سبل علاجها ووسائل تحسين تقديم الخدمات العامة.
 - المشاركة والتعاون مع المديرية المعنية لأجل تنفيذ إدارة فعالة للموارد البشرية في الجامعة من خلال تخطيط الموارد البشرية، ووضع خطط تأهيل وتطوير العنصر البشري.
 - تنمية وتطوير الموارد البشرية وإعداد نُظم إدارة وتحسين الأداء والإنتاجية بالتنسيق مع المديرية المعنية.
 - المشاركة في المؤتمرات والندوات وحلقات البحث المتعلقة بتعميق التأهيل والتدريب.
 - المشاركة في مناقشة البرامج التنفيذية للدورات التي تقيمها الجامعة لاعتمادها.
 - متابعة الأنشطة والقضايا المتعلقة بالمنح والدورات التدريبية والاطلاع من خلال التنسيق مع المديرية المعنية..
 - المساهمة في تبسيط وتطبيق منهج التخطيط العلمي في اتخاذ القرارات الإدارية.

- دراسة الهيكلية والبنية التنظيمية للجامعة وتوصيف الوظائف وترتيبها وفقاً للمرسوم المحدد للملاك العددي، ووضع مقترحات التحسين والتطوير والتغيير بالتنسيق مع وزارة التعليم العالي ووزارة التنمية الإدارية.
 - العمل على تبسيط التشريعات الإدارية وتعميمها واقتراح وضع آليات تنفيذية تقوم على تبسيط وتطوير تقديم الخدمات العامة للمستفيدين منها.
 - العمل على إعادة رسم سياسة توزيع الاختصاصات الإدارية بهدف تسريع اتخاذ القرار الإداري في المستوى الإداري الأدنى، واقتراح مشاريع القرارات المتعلقة بتفويض الصلاحيات وانسيابها من المستويات الإدارية الأعلى إلى المستويات الأدنى وفقاً لأحكام القوانين النازمة لموضوع التفويض بالاختصاص.
 - نشر المعارف الإدارية ورفع مستوى الوعي بالتنمية الإدارية لدى العاملين في الجامعة من خلال توفير المراجع والدراسات التخصصية وعقد الندوات وورشات العمل والمحاضرات المتنوعة.
 - العمل على تحسين أساليب التواصل ونظم نقل ومعالجة ونشر المعلومات في الجامعة.
 - تطوير واستخدام تقانات المعلومات بما يخص المعلومات الإدارية والموارد البشرية.
 - وضع خطة العمل السنوية لمديرية التنمية الإدارية في الجامعة وإعداد تقارير عن مدى تنفيذها بشكل ربعي.
 - ممارسة مديرية التنمية الإدارية اختصاصاتها من خلال الدوائر التالية:
 - دائرة التنمية البشرية
 - دائرة التطوير الإداري والمؤسسي
 - دائرة التقانة المعلوماتية
- مادة ٣- تعتمد بطاقات الوصف الوظيفي الملحق بهذا القرار وتعد جزءاً لا يتجزأ من النظام الداخلي
- مادة ٤- ينشر هذا القرار ويبلغ من يلزم لتنفيذه.

دمشق في / / ١٤٣٩هـ الموافق لـ ٢٠١٨/٣/٤م

وزير التعليم العالي

الدكتور عاطف النداف